



COMUNE DI POGGIOREALE

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

AI RESPONSABILI DI SETTORE

AL SINDACO

SEDE

Prot. 171 ^{INT.}
Del 09.01.2023

CONTROLLI SUCCESSIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art.147 bis Dlgs.267/2000)

REPORT ATTIVITA' DI CONTROLLO

PERIODO dal 01.05.2022 al 31/12/2022

Il sistema dei controlli interni degli Enti locali è stato riscritto dall'art.3 comma 1 del DL 174/2012 come modificato dalla legge di conversione n.12/2013 che ha sostituito l'art.147 del Testo Unico degli Enti Locali ed introdotto una serie di nuove disposizioni.

In particolare la modifica al comma 1 dell' art.147 stabilisce che : “ Gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il secondo e il terzo comma dell'art.147 bis stabiliscono:

2. “ *Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.*

3. “ *Le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi , unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale.*

In attuazione della citata legge 12/2013, il Comune di Poggioreale ha adottato apposito Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Commissario Straordinario n.1 del 07.01.2013. L'attivazione dei controlli interni costituisce uno strumento fondamentale per il miglioramento della qualità dei servizi erogati, per garantire la legittimità , la correttezza, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, nonché per il contenimento della spesa e l'accrescimento della legalità anche con riferimento alle misure di contrasto dei fenomeni corruttivi. Ritenuta pertanto la relativa competenza ai sensi dell'art.6 comma 1 del Vigente Regolamento del sistema di controlli interni, sono state sottoposte a controllo le determinazioni dirigenziali (impegno di spesa, quelle a contrarre, atti di liquidazione) nonché ordinanze sindacali e gestionali.

I controlli sulle determinazioni dirigenziali sono stati effettuati sulla base di quanto previsto dal surrichiamato Regolamento Comunale e tenendo conto dei seguenti parametri di valutazione:

- verifica della regolarità formale e della completezza dell'atto secondo le norme che lo disciplinano;
- verifica della legittimità dell'atto controllato secondo il canone della competenza;
- verifica della legittimità dell'atto controllato secondo il canone di violazione di legge nonché secondo i principi dell'azione amministrativa di cui alla legge 241/90;

- verifica della legittimità dell'atto controllato secondo il canone dell'eccesso di potere, nelle forme sintomatiche della contraddizione, dell'illegittimità e della violazione della non discriminazione
- verifica del rispetto degli atti di programmazione e di indirizzo;
- contenuto dispositivo;
- apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria;
- conformità agli adempimenti previsti dalla normativa sulla trasparenza.

Riguardo all'individuazione degli atti e alle modalità di espletamento dell'attività di controllo, si evidenzia che sulla base di quanto stabilito dall'apposito regolamento, gli atti da controllare sono stati scelti mediante sorteggio. Il controllo è stato svolto dal Segretario con l'assistenza del personale assegnato alla segreteria e ha riguardato il complesso degli atti che sono stati adottati nel periodo dal 01.05.2022 al 31.12.2022 . Sono stati sottoposti a verifica almeno il 10% degli atti adottati in detti periodi dai diversi settori e comunque almeno tre atti per mese per singolo Settore. In particolare sono stati controllati i seguenti provvedimenti:

SETTORE TECNICO: DETERMINE

Sono stati estratti e controllati i provvedimenti:

Det. n. 71 del 4.5.2022 RG 194 del 5.5.2022 Approvazione procedura semplificata con affidamento diretto di cui all'art.36, comma 2,lett.a) del D.lgs.n.50/2016 e successive modifiche e integrazioni, per l'appalto del "servizio di manutenzione programmata degli impianti fotovoltaici di proprietà comunale per l'anno 2022 Impegno somme.

Det. n.74 del 4.5.2022 Rg 188 del 5.5.2022 Accertamento in entrata al bilancio comunale delle somme relative alla quota spettante al Comune di Salaparuta per l'espletamento del servizio di raccolta R.S.U. e R.D. di cui all'ARO sperimentale Poggioreale/Salaparuta-ATOn.18-Trapani Provincia Sud, costituito in data 19/05/2015

Det.103 del 31.5.2022 RG269 del 6.6.2022 Pagamento della fattura n.4/568 del 16/04/2022, emessa dalla ditta ELETTRICA Jato di D'Aleo Giuseppina, avente sede legale in San Cipirello (PA) nella via Roma n.261-P.IVA 03660360821, per l'eseguita fornitura di materiale elettrico per la manutenzione dell'impianto di Pubblica Illuminazione.

Det 104 del 3.6.2022 RG 270 del 6.6.2022 Determinazione a contrarre per l'acquisizione del servizio SMTP Genesys-anno 2022 impegno somme e modalità di scelta del contraente.

Det.109 del 14.6.2022 RG 284 del 14.6.2022-Affidamento incarico per la redazione di un progetto di livello definitivo per il "Recupero di un immobile di proprietà comunale da destinare a Museo Archeologico del Comune di Poggioreale"-Nomina RUP, REO e supporto amministrativo

Det.119 del 24.6.2022 RG 517 del 18.10.2022 Efficientamento energetico per la fornitura e messa in opera di apparecchi illuminanti a led per il relamping di aree e strade pubbliche nel comune di Poggioreale-Anno2021-CUPE49J21015290001. Pagamento saldo competenze Direttore dei lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.

Det. n. 135 del 18.07.2022 Rg 341 del 19.07.2022-Determinazione a contrarre per il conferimento ed il recupero di rifiuti di origine domestica o provenienti da attività commerciali nel territorio dell'ARO Pogg/Salaparuta legno e plastiche rigide.impegno somme e modalità di affidamento

Det.143 del 26.07.2022 RG 352 del 27.07.2022 Liquidazione somme a TIM S.p.A. a seguito approvazione e firma transazione

Det. 145 del 27.07.2022 RG 356 del 29.07.2022 Determinazione a contrarre per la manutenzione e riparazione, mediante sostituzione di alcune componenti meccaniche usurate, dell'Autocompattatore comunale targato CC738GV-impegno somme e modalità di affidamento.

Det. 150 del 02.08.2022 RG 362 del 2.08.2022-Lavori per il "Completamento del Teatro Comunale con acquisto e installazione di attrezzature tecnologiche"-Aggiudicazione definitiva ed efficace-CUPE49H19000030002-Approvazione quadro economico post-gara

Det. 156 del 03.08.2022 RG 386 del 05.08.2022 Liquidazione della fattura n.19/PA del 07/03/2022, emessa dalla ditta "CentroSpurghi" di Giancontieri Lorenzo di Castelvetro (TP), relativo al servizio di Autospurgo della rete fognaria del centro urbano del comune di Poggioreale;

Det. 163 del 25.08.2022 RG 399 del 25.08.2022-Liquidazione fattura 849 del 09/08/2022 emessa dalla società Trapani Servizi SpA, per il servizio di conferimento dei rifiuti indifferenziati e successivo smaltimento dei sovrallari presso la discarica sita in Motta S.Anastasia (CT) della società OIKOS SpA

Det. 177 del 12.09.2022 RG 433 del 12.09.2022-Determinazione a contrarre...per l'appalto dei lavori di "Efficientamento energetico relativi alla fornitura e messa in opera di apparecchi illuminanti a led per il relamping di aree e strade pubbliche nel Comune di Poggioreale-Anno 2022-CUPE48C22000320006"-prenotazione impegno somme e modalità appalto. Accertamento in entrata somme relative al finanziamento assegnato all'Ente

Det. 184 del 26.09.2022 RG 463 del 27.09.2022 Procedura semplificata affidamento servizio riparazione gruppo continuità a presidio del Server centralizzato sede comunale-..... Impegno somme.

Det. 187 del 28.09.2022 RG 467 del 28.09.2022 Lavori Rispristino e ampliamento Parco Giochi comunale-opere di completamento"-Presa atto progettazione e Nomina RUP, Direttore dei lavori, Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione e relativo staff amministrativo a supporto-

det. 193 del 03.10.2022 RG 478 del 03.10.2022Affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) D.lgs 50/2016 per la verifica periodica SPI di n.3 impianti Fotovoltaici con relativa prova completa di teste report finale. Municipio, ex Scuola Elem, Scuola Media. Impegno somme

Det. 198 del 12.10.2022 RG 503 del 12.10.2022 Liquidazione fattura n.70675 del 07/09/2022, emessa dalla ditta VOIPVOICE SRL di Firenze ,con sede legale in via Bonifacio Lupi,... in ordine al pagamento del canone mensile per il servizio di Telefonia FLAT installato presso la sede comunale.

Det. 212 del 27.10.2022 RG 535 del 31.10.2022 Accertamento in entrata delle ulteriori somme a carico del Comune di Salaparuta quale quota di finanziamento per l'espletamento del servizio di raccolta RSU e RD nel territorio dei due Comuni convenzionati nell'A.R.O. sperimentale Poggioreale/Salaparuta-ATO TP n.18-anno 2022.

Det. 225 del 14.11.2022 RG 573 del 15.11.2022 Liquidazione fattura n.87091 del 07/11/2022, emessa dalla ditta VOIPVOICE SRL di Firenze.....;

Det. 235 del 28.12.2022 RG 604 del 28.11.2022 Determina a contrarre affidamento fornitura e messa in opera di un nuovo Orologio per la Torre comunale-Affidamento R.D.O. sul MePA-

Det. 242 del 28.11.2022 RG 607 del 28.11.2022 Determina a contrarre procedura acquisto n.2 pneumatici Automezzo Fiat Ducato di proprietà comunale.....

Det. 253 del 12.12.2022 RG 636 del 12.12.2022- Determina a contrarre acquisto attrezzature e materiali di consumo per i macchinari utilizzati dai dipendenti addetti ai servizi esterni e per la piccola manutenzione da effettuare sugli automezzi comunali..

Det. 273 del 19.12.2022 RG 685 del 20.12.2022- Determina a contrarre affidamento servizio consulenza tecnico-analitica sulla direzione del processo di gestione impianto depurazione comunale nel rispetto del D.lgs n.152/2006-Esecuzione prelievi e analisi delle acque primarie...

Det. 288 del 29.12.2022 RG 717 del 29.12.2022 Determina a contrarre affidamento lavori "Manutenzione straordinaria Campo di calcio sito nella via Tomasi di Lampedusa nel Comune di Poggioreale".....

SETTORE AMMINISTRATIVO: DETERMINE

Sono stati estratti e controllati i Provvedimenti:

Det. n 85 del 06.5.2022 Reg. Gen n 203.del 09.5.2022 Liquidazione alla ditta matos di Mannino Gabriella per acquisto vestiario personale polizia municipale

Det. n 97 del 18.5.2022 Reg. Gen n.237 del 23.5.2022 Accertamento in entrata dei proventi per servizi a domanda individuale relativi al servizio mensa, presso la scuola materna ed elementare, mese di aprile 2022

Det. N 106 del 27.5.2022 Reg. Gen n.260 del 30.5.2022 Liquidazione diritti carte di identità (cie) e dei corrispettivi dovuti allo stato periodo dal 16 al 30 aprile 2022

Det. N 119 del 9.6.2022 Reg. Gen n.280 del 10.6.2022 Impegno di spesa per il pagamento dei compensi spettanti ai componenti di seggio elettorale elezione referendaria del 12/06/2022

Det. n 123 del 22.6.2022 Reg. Gen n.287 del 22.6.2022 mobilità interna e temporanea tra settori dipendente Salvaggio Nicolo'

Det.n.126 del 29.6.2022 Reg. Gen. N 332 del 15.6.2022 Affidamento ditta"immedia spa"del servizio assistenza assicurativa software in dotazione al comune -anno 2022-liquidazione.

Det. N. 128 del 01.7.2022 Reg. Gen. N.300 del 01.7.2022 Approvazione Avviso Pubblico di selezione per titoli per il reclutamento din. 1 Rilevatore per il Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni-anno2022

Det. N. 143 del 18. 7.2022 Reg. Gen. N.344 del 19.7.2022 Compenso spettante all'organo di revisione economica e rimborso spese di viaggio /liquidazione

Det. n.146 del 27.7.2022 reg. gen.n. 388 del 5.8.2022 Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria del sistema di videosorveglianza comunale

Det. n. 152 del 2.8.2022 reg. gen. N. 380 del 5.08.2022 indennita' di presenza per le adunanze di consiglio comunale anno 2022/impegno di spesa

Det .n. 155 del 2.8.2022 Reg.Gen. n.383 del 5.08.2022 Accertamento entrate per diritti carte di identità elettroniche (cie) e contestuale impegno dei corrispettivi dovuti allo stato e accertamento delle somme riversate dallo stato periodo dal 01/07/2022 al 15/07/2022

Det. n. 162 del 11.8.2022 RG. N. 391 del 11.8.2022 Forme di democrazia partecipata-approvazione progetti anno 2022

Det. n. 166 del 1.9.2022 RG. N. 406 del 2.9.2022 Impegno spesa ed autorizzazione al personale dell' Ufficio Elettorale ad espletare lavoro straordinario Elezioni Politiche e regionali PoliticheeRegionalidel25settembre2022.

Det. n. 180 del 8.9.2022 RG. N. 425 del 9.9.2022 Stipula polizza assicurativa relative a soggetto sottoposto a lavori di pubblica utilità, attività non retribuita a favore della collettività quale pena sostitutiva

Det. n. 196 del 21.9. 2022 RG. N. 456 del 21.9.2022 Liquidazione retta ricovero di n.2 minori residenti in questo comune in adeguata struttura a seguito di provvedimento giudiziario mesi: da gennaio a giugno 2022

Det. n. 207 del 5.10.2022 RG. N. 482 del 5.10.2022 Accertamento in entrata rimborso per spese sostenute nell'anno 2021 per il ricoveri dei pazienti dimessi dagli ex ospedali psichiatrici con esclusione dei soggetti ricoverati presso le cta "esercizio finanziario 2022

Det. n. 219 del 10.10.2022 RG. N. 496 del 10.10.2022 Organizzazione sagre:"XXIV Mostra dei formaggi della valle del belice"che si terrà nelle giornate del 15 e 16 Ottobre 2022-Sagra della nfigghiulata e muffuletta 2022, che si terrà nella giornate del 12 e 13 novembre 2022-Affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2,lett.a) delD.lgs.n.56/2016.Accertamento somme in entrata

Det. n. 232 del 19.10.2022 RG. N. 537 del 31.10.2022 Affidamento del servizio di conservazione digitale ai sensi del d.p.c.m. del 03/12/2013 alla Societa' Unimatica s.p.a. Liquidazione anno 2022.

Det. n. 250 del 9.11.2022 RG. N. 563 del 10.11.2022 Affidamento Servizio e Impegno di spesa relativo alla Manutenzione Ordinaria-tagliando dell'autovettura modello SUBARU..in dotazione all'Ufficio di Polizia Municipale di proprietà comunale-impegno somme e modalità di esecuzione

Det. n. 260 del 15.11.2022 RG. N. 600 del 25.11.2022 Accertamento in entrata Fondi per finanziamento spese relative alle elezioni Politiche e Regionali del 25 settembre 2022

Det. n. 273 del 29.11.2022 RG. N. 612 del 1.12.2022 procedura affidamento servizio mensa scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia e secondaria del comune di Poggioreale per il periodo dicembre 2022 e gennaio maggio 2023-affidamento diretto da espletarsi sul mepa ,ai sensi dell'art.36,comma 2, lett.a) del d.lgs50/2016 determina a contrarre

Det. n. 279 del 5.12.2022 RG. N. 627 del 06.12.2022 Affidamento del servizio di guida dello scuolabus comunale per il periodo dicembre 2022, gennaio, febbraio, marzo, aprile maggio 2023

Det. n. 304 del 22.12.2022 RG. N. 699 del 22.12..2022 Attivazione e acquisto licenza software mycalendar-liquidazione

Det. n. 312 del 28.12.2022 RG. N. 713 del 28.12.2022 Progressione economica orizzontale all'interno delle categorie a-b-c e d per l'anno 2022.-avvio procedura selettiva-.

SETTORE FINANZIARIO: DETERMINE

Sono stati estratti e controllati i provvedimenti:

Det. n.47 del 10.5.2022 Rg n 215 del 11.1.2022 Acquisto materiale di cancelleria-Impegno di spesa

Det.n.49 del 10.05.2022 RG n 212 del 10.5.2022 Impegno di spesa per acquisto n.1 kit firma digitale in dotazione all'istruttore contabile

Det. n.50 del 10.5.2022 RG n. 214 del 11.5.2022 Liquidazione e pagamento fattura per fornitura toner stampanti

Det.n.61 del 16.6.2022 RG 286 del 21.6.2022 Impegno di spesa e contestuale liquidazione fatture per servizio corrispondenza postale periodo Aprile 2022

Det. n.62 del 29.6.2022 RG n. 296 del 29.6.2022 Art.1, comma 527, della Legge n. 228/2012. Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 15 giugno 2015. Rimborso all'agente della riscossione delle spese per le procedure esecutive poste in essere relativamente alle quote di cui agli artt. 1 e 2 dello stesso decreto- Impegno e liquidazione di spesa

Det. n.63 del 29.6.2022 RG n.297 del 29.6.2022 Impegno di spesa per la gestione dei conti correnti postali intestati al comune anno 2022

Det. n.65 del 04.07.2022 RG 302 del 04.7.2022 Liquidazione e pagamento fatture fornitura energia elettrica da parte di Enel Energia periodo MAGGIO 2022

Det.n.68 del 4.07.2022 Rg 305 del 04.07.2022 Impegno di spesa per gestione servizio economato 3° trimestre 2022

Det. n.74 del 27.07.2022 RG 357 del 29.07.2022 Liquidazione e pagamento fattura per fornitura materiale di cancelleria

Det. 76 del 01.08.2022 RG 375 del 04.08.2022 Liquidazione e pagamento fattura fornitura energia elettrica depuratore comunale da parte di ENEL ENERGIA SPA periodo GIUGNO 2022

Det. n.80 del 23.08.2022 RG 394 del 24.08.2022 Liquidazione e pagamento fatture Enel Energia S.p.A. per fornitura metano edifici comunali periodo LUGLIO 2022

Det.n.83 del 30.08.2022 RG 400 del 30.08.2022 Tari accertamento in entrata

Det.n.85 del 01.09.2022 RG 404 del 01.09.2022 Approvazione liste di carico avvisi di accertamento IMU e TASI anno 2017 e contestuale accertamento contabile

Det.n.87 del 09.09.2022 RG 422 del 9.09.2022- Suddivisione budget di 12 ore settimanali assegnato al Settore Finanziario per il periodo da 112/09/2022 al 31/12/2022 giusta autorizzazione delibera G.M.n.68 del 07/09/2022 per incremento temporaneo ore lavorative personale dipendente assegnato a questo Settore

Det.n.95 del 30.09.2022 RG 473 del 30.09.2022 Impegno di spesa per quota annuale Unione dei Comuni "Valle del Belice"

Det.n.97 del 05.10.2022 RG 484 del 5.10.2022 Accertamento contabile sanzioni su avvisi di accertamento TARI anno 2017 emessi e notificati nel 2022

Det.n.98 del 11.10.2022 RG 498 del 11.10.2022 Tassa rifiuti anno 2020:Agevolazioni sociali concesse a diversi contribuenti previste dal Regolamento Com. per l'applicazione della TARI Compensazione e regolarizzazione contabile

Det.n.101 del 19.10.2022 RG 523 del 19.10.2022 Impegno di spesa e contestuale liquidazione in favore di Unicredit S.p.A. per regolarizzazione provvisori d'uscita spese 3° trimestre 2022 afferenti la gestione del servizio di tesoreria comunale

Det.n.108 del 02.11.2022 RG 539 del 02.11.2022 Affidamento servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2027 a poste italiane s.p.a.

Det.n.110 del 21.11.2022 RG 583 del 21.11.2022 impegno di spesa e contestuale liquidazione fattura in favore di e-distribuzione spa relative a lettura contatori impianti fotovoltaici

Det.n.113 del 23.11.2022 RG 593 del 23.11.2022 Liquidazione e pagamento fatture enel energi as.p.a. per fornitura metano edifici comunali periodo ottobre 2022

Det.n.119 del 13.12.2022 RG 654 del 13.12.2022 Impegno di spesa per agevolazioni tari utenze domestiche anno 2022 ai sensi vigente regolamento comunale per l'applicazione della tassa su rifiuti(tari)

Det.n.123 del 14.12.2022 RG 662 del 14.12.2022 impegno e contestuale liquidazione spese di notifica atti tributari a favore del Comune di Alcamo

Det.n.134 del 30.12.2022 RG 720 del 30.12.2022 Accertamento in entrata rimborso somme anticipate per personale in convenzione Unione Comuni Valle del Belice anno 2022

- Vengono anche controllate n. 2 ordinanze: n. 7 del 20.07 2022; n. 11 del 10.11.2022

Il Controllo è stato effettuato in maniera sistematica procedendo alla lettura e all'analisi dei singoli provvedimenti.

Dal controllo effettuato non sono emerse irregolarità tali da inficiare l'efficacia e la validità degli atti adottati né tali da dover dare seguito a segnalazioni successive agli organi competenti. E' emersa la conformità degli atti relativamente al rispetto della normativa e dei regolamenti comunali. In particolare gli atti sono regolari sotto il profilo formale e completi in relazione alle norme che li disciplinano, nonché legittimi secondo i principi dell'azione amministrativa di cui alla legge 241/90. Le determinazioni di impegno di spesa risultano regolari sotto il profilo contabile essendo state apposte in esse il visto attestante oltre alla regolarità, la copertura finanziaria.

Con specifico riguardo alle determinazioni di affidamento, si è valutata la loro conformità al codice dei contratti nonché il rispetto della normativa Consip e Mepa.

Si è accertato altresì la non necessità del ricorso all'esercizio dei poteri sostitutivi di inerzia di cui all'art.3 comma 8 bis L.241/90, attribuito al Segretario Comunale.

Ai fini delle azioni previste nel Piano Comunale per la prevenzione della Corruzione, si dà atto che:

- Non si sono verificate ipotesi di condotte illecite;

Non sono state rilevate dai responsabili di procedimento o di settore, situazioni di conflitto di interesse che richiedessero la relativa astensione da parte degli stessi. In ogni caso, nei rilievi trasmessi ai responsabili di settore, lo Scrivente invita sempre al rispetto puntuale :

- della normativa e delle misure anticorruzione e di trasparenza così come previsti nel PTPC triennale adottato dall'Ente, il cui rispetto costituisce specifico obiettivo di performance e la cui violazione è fonte di responsabilità amministrativa;
- della normativa relativa agli affidamenti attraverso la verifica e la puntuale attestazione degli obblighi procedurali (Mepa, Consip, privacy ecc) e dei principi previsti dal Dlgs 50/2016 e s.m.i, richiamando in particolar modo al rispetto dei principi di rotazione e di divieto artificioso di frazionamento;
- degli artt. 182 e ss. del TUEL nell'adozione degli impegni di spesa e delle sue varie fasi ,e in generale della normativa in merito al rispetto della tempestività dei pagamenti .

Le operazioni di controllo vengono meglio descritte nel verbale n.1 del 05.01.2023 (agli atti d'ufficio), mentre le relative risultanze , che si evincono dalle apposite schede trasmesse ai responsabili di settore, consentono di poter confermare un giudizio positivo sulla regolarità amministrativa e in particolare la leggibilità dell'atto, la motivazione esaustiva, la coerenza del dispositivo con la parte normativa.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to **(Dott.ssa Sandra Sala)**



